

Privacy verklaring

Recht Door Zee Holding B.V.

Waarvan Recht Door Zee Arbodienstverlening en Recht Door Zee Limburg B.V onderdeel uitmaken

Verwerkersverantwoordelijke

De persoonsgegevens worden verwerkt door:

Recht Door Zee Holding B.v.

(waarvan Recht Door Zee Arbodienstverlening B.V. & Recht Door Zee Limburg onderdeel zijn) hierna te noemen: Recht Door Zee

Charlotte van Pallendtlaan

1328 BE ALMERE

KVK: 75020904

In de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is Recht door Zee de verwerkingsverantwoordelijke.

Onze privacyverklaring

Recht Door Zee hecht groot belang aan het waarborgen van de privacy van degenen van wie zij persoonsgegevens verwerkt. Door middel van deze verklaring willen wij de privacy van de betrokkenen respecteren en ervoor zorgen dat de persoonlijke informatie die aan ons wordt verstrekt, vertrouwelijk en in overeenstemming met de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) wordt behandeld.

Onze privacyverklaring bestaat uit twee onderdelen:

Deel 1: De arbodienst

Deel 2: De website

Deel 1

In dit deel wordt uitgelegd hoe wij als arbodienst uw persoonsgegevens verwerken in het kader van onze dienstverlening. Dit betreft onder andere de gegevens die worden verzameld tijdens medische onderzoeken, verzuimbegeleiding en andere preventieve diensten.

Deel 2

Dit deel beschrijft hoe persoonsgegevens worden verwerkt wanneer u onze website (www.rdzarbo.nl) bezoekt. We bespreken welke gegevens we verzamelen, hoe we cookies gebruiken en welke beveiligingsmaatregelen we treffen om uw gegevens te beschermen.

Inhoudsopgave

VERWERKERSVERANTWOORDELIJKE	1
ONZE PRIVACYVERKLARING	1
INHOUDSOPGAVE	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
DEEL 1: DE ARBODIENST.....	3
ARTIKEL 1 EEN OVERZICHT VAN DE PERSOONSGEGEVENS DIE WIJ VERWERKEN	3
ARTIKEL 2 HOE KOMEN WIJ AAN UW PERSOONSGEGEVENS?.....	3
ARTIKEL 3 HET DOEL VAN DE VERWERKING	4
ARTIKEL 4 GRONDSLAG VAN DE VERWERKING	4
ARTIKEL 5 WIE HEEFT TOEGANG TOT U PERSOONSGEGEVENS ...	4
ARTIKEL 6 BEWAARTERMIJN PERSOONSGEGEVENS.....	5
ARTIKEL 7 WAT ZIJN UW PRIVACYRECHTEN	5
ARTIKEL 8 BEVEILIGING PERSOONSGEGEVENS	7
ARTIKEL 9 BESCHERMING VAN UW RECHTEN EN KLACHTEN	7
DEEL 2: DE WEBSITE.....	8
ARTIKEL 1 EEN OVERZICHT VAN DE PERSOONSGEGEVENS DIE WIJ VERWERK	8
ARTIKEL 2 HET DOEL VAN DE VERWERKING	8
ARTIKEL 3 GRONDSLAG VAN DE VERWERKING	9
ARTIKEL 4 WIE HEEFT TOEGANG TOT U PERSOONSGEGEVENS ...	9
ARTIKEL 5 BEWAARTERMIJN PERSOONSGEGEVENS.....	9
ARTIKEL 6 COOKIES	9
ARTIKEL 7 WAT ZIJN UW PRIVACYRECHTEN	10
ARTIKEL 8 BEVEILIGING PERSOONSGEGEVENS	11
ARTIKEL 9 BESCHERMING VAN UW RECHTEN EN KLACHTEN	11

Deel 1: De arbodienst

Artikel 1 Een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken

Recht door Zee verwerkt persoonsgegevens in de zin van artikel 4 lid 1 AVG. Persoonsgegevens zijn alle gegevens die informatie kunnen verschaffen over een persoon. Recht door Zee verwerkt niet meer persoonsgegevens dan strikt noodzakelijk voor een adequate uitvoer van haar taken

De volgende gegevens vallen hieronder

- NAW (naam, adres & woonplaats)
- Burgerservicenummer (BSN)
- Contactgegevens
- Verpleegadres
- Geboortedatum
- Achternaam partner
- Geslacht
- Dienstverbandgegevens
- Recht op vangnet

Bijzondere persoonsgegevens over uw gezondheid, waaronder:

- Eerste ziektedag
- Herstelmeldingsdatum
- Verzuimgegevens
- Poortwachter documenten
- Percentage loonwaarde/deelherstel
- Lekenrapportages
- Medische informatie
- Inhoudelijke informatie van interventionisten
- SFB-status
- Beschikkingen UWV

Artikel 2 Hoe komen wij aan uw persoonsgegevens?

Uw werkgever heeft ervoor gekozen om (een deel van) de kerntaken van de arbodienst te beleggen bij Recht door Zee. Uw werkgever heeft daarvoor uw persoonsgegevens aan Recht door Zee Arbodienstverlening verstrekt. Daarnaast wordt u tijdens het contact met Recht door Zee gevraagd zelf persoonsgegevens te verstrekken.

In sommige gevallen kan een casemanager namens uw werkgever aanvullende persoonsgegevens opvragen en vastleggen in het verzuimdossier, bijvoorbeeld om het re-integratietraject te ondersteunen. Ook kan een bedrijfsarts tijdens een consult specifieke vragen stellen en medische gegevens verzamelen voor het medisch dossier. Deze gegevens zijn nodig om u passende zorg en begeleiding te bieden.

Zonder het verstrekken van deze gegevens kan de arbodienst u en uw werkgever niet van dienst zijn. Dit kan mogelijk gevolgen hebben voor de arbeidsrechtelijke relatie met uw werkgever.

Artikel 3 Het doel van de verwerking

Recht door Zee verwerkt de hierboven genoemde persoonsgegevens om haar kerntaken uit te voeren op het gebied van verzuimbegeleiding, re-integratie, interventies, preventie, gezondheidsonderzoeken en keuringen. Dit omvat ook specifieke taken zoals het bijhouden van (medische) dossiers, het organiseren van open spreekuren, het uitvoeren van aanstellingskeuringen en het Preventief Arbeidsgeneeskundig Onderzoek (PAGO). Door deze gegevens te verwerken kunnen wij effectief zorg verlenen, advies geven en bijdragen aan de gezondheid en veiligheid van werknemers op de werkplek.

Daarnaast kunnen wij de verzamelde persoonsgegevens, die zijn verkregen tijdens de arbodienstverlening, verwerken voor analyse-, statistische- en onderzoeksdoeleinden, voor zover dit is toegestaan volgens de geldende privacywetgeving. Dit kan bijvoorbeeld worden gebruikt voor het opstellen van rapportages, zoals verzuimoverzichten en statistieken voor werkgevers. Deze gegevens worden uitsluitend gebruikt in geanonimiseerde vorm, zodat deze niet herleidbaar zijn tot individuele personen. Indien de wet voorschrijft, zullen wij hiervoor vooraf toestemming vragen aan de betrokken werknemer.

Artikel 4 Grondslag van de verwerking

Recht Door Zee verwerkt de gegevens rechtmatig op basis van een wettelijke verplichting. Dit is onder andere:

- De Arbeidsomstandighedenwet (Arbowet)
- Wet verbetering poortwachter
- Wet op de Geneeskundige Behandeloovereenkomst (Burgerlijk Wetboek 7 artikel 446 - 468)
- Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg (Wet BIG)
- Wet Algemene Bepalingen BSN

4.2 Verwerking van uw Burgerservicenummer

Uw BSN wordt alleen verwerkt voor het voeren van uw medisch dossier en in het geval van communicatie met het UWV. Uw BSN is bijvoorbeeld noodzakelijk om een ziekteaangifte en eventuele herstelmelding te doen bij het UWV.

Het is verplicht om uw BSN door te geven aan de arbodienst. Zonder het BSN zal de arbodienst geen medisch dossier van u mogen opzetten en kan de arbodienst u en uw werkgever niet van dienst zijn. Dit heeft mogelijk gevolgen voor de arbeidsrechtelijke relatie met uw werkgever

Artikel 5 Wie heeft toegang tot u persoonsgegevens

Recht door Zee hecht grote waarde aan de privacy van uw persoonsgegevens. Daarom zorgen wij ervoor dat alleen die personen binnen onze organisatie toegang hebben tot uw gegevens voor wie dat strikt noodzakelijk is voor de uitvoering van hun werkzaamheden. Dit betekent dat bijvoorbeeld alleen de casemanager, bedrijfsarts en andere zorgprofessionals die direct betrokken zijn bij uw verzuim- of re-integratieproces toegang hebben tot uw dossier. We beperken de toegang tot uw persoonsgegevens tot het absolute minimum en waarborgen dat deze gegevens altijd vertrouwelijk en veilig worden behandeld, in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving

Daarnaast zijn alle werknemers van Recht Door Zee zijn verbonden aan een geheimhoudingsverklaring.

5.1 Medische gegevens

Alleen de bedrijfsarts, de inzetbaarheidcoach en het medisch secretariaat van Recht Door Zee hebben toegang tot uw medische dossier.

5.2 Werkgever

Wij mogen alleen de volgende persoonsgegevens van werknemers aan hun werkgever doorgeven:

- De mate van arbeidsongeschiktheid van de werknemer (op basis van functionele beperkingen, resterende mogelijkheden en gevolgen voor het type werk dat de werknemer nog kan doen);
- De verwachte duur van het verzuim;
- De taken die een werknemer wel of niet meer kan uitvoeren (functionele beperkingen, resterende mogelijkheden en gevolgen voor het type werk dat de werknemer nog kan doen);
- Eventuele aanbevelingen over aanpassingen, voorzieningen of interventies die de werkgever moet overwegen voor de re-integratie van de werknemer.

5.3 Externe partijen

Uw persoonsgegevens kunnen, indien noodzakelijk voor de hierboven omschreven verwerkingsdoelen en/of wanneer dat wettelijk is voorgeschreven, worden doorgegeven aan:

- bedrijfsartsen(organisaties) en andere deskundigen
- externe adviseurs
- UWV
- de Arbeidsdeskundige voor de vaststelling van de arbeidsmogelijkheden
- de Spoor 2 re-integratiedeskundige
- Nederlands Centrum voor Beroepsziekten

*De gegevens worden onder onze verantwoordelijkheid niet buiten de EER verwerkt worden.

Artikel 6 Bewaartermijn persoonsgegevens

Recht door Zee bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor het doel van de verwerking (artikel 5 lid 1e). Recht door hanteert voor verschillende categorieën persoonsgegevens verschillende bewaartermijnen. Recht door Zee hanteert altijd de kortst mogelijke bewaartermijn.

- Voor de verwerking van uw medische gegevens (medisch dossier) bij Verzuimbegeleiding, het 'Open Spreekuur' en het (P)AGO geldt dat deze gegevens tenminste 20 jaar bewaard worden.
- Voor de niet-medische gegevens (verzuimregistratie en re-integratiedossier) van de Verzuimbegeleiding geldt dat deze tot 2 jaar na sluiting van het dossier bewaard worden.
- Voor de gegevens die verwerkt worden bij een (aanstellings)keuring geldt dat deze 6 maanden bewaard worden.

Artikel 7 Wat zijn uw privacyrechten

- recht op inzage in uw persoonsgegevens;
- het recht om correctie of verwijdering van uw persoonsgegevens te vragen;
- recht op beperking van verwerking;
- het recht op overdraagbaarheid;
- het recht niet onderworpen te worden aan profiling/geautomatiseerde besluitvorming;
- Het recht op bezwaar;
- het recht om een klacht in te dienen bij Recht door Zee Arbodienstverlening;
- het recht een klacht in te dienen bij de AP.

Recht op inzage

U hebt het recht om te weten welke persoonsgegevens wij van u verwerken, waarom we dat doen en met wie we deze delen. U kunt ook een kopie van de verwerkte gegevens opvragen.

Reactietijd: Binnen één maand ontvangt u een reactie op uw verzoek. Is het complex? Dan kan deze termijn met twee maanden worden verlengd.

Recht op rectificatie

Zijn uw gegevens onjuist of onvolledig? U kunt ons vragen om deze te corrigeren of aan te vullen, zodat alles up-to-date en accuraat is.

Reactietijd: Binnen één maand na uw verzoek passen we de gegevens aan

Recht op gegevens verwijderen (vergetelheid)

U kunt ons verzoeken om uw persoonsgegevens te vernietigen als:

- De gegevens niet langer nodig zijn voor het doel waarvoor ze zijn verwerkt.
- U uw toestemming intrekt.
- U bezwaar maakt en er geen legitieme redenen meer zijn voor verdere verwerking.
- De gegevens zijn verwerkt in het kader van direct marketing.
- De gegevens onrechtmatig zijn verwerkt.
- De wet ons verplicht de gegevens te wissen.

Er zijn uitzonderingen, zoals een wettelijke bewaarplicht, waarbij we de gegevens niet kunnen verwijderen.

Reactietijd: Binnen één maand worden uw gegevens gewist, tenzij er uitzonderingen van toepassing zijn.

Recht op beperking van verwerking

U kunt ons vragen de verwerking van uw gegevens tijdelijk te stoppen in de volgende gevallen:

- U betwist de juistheid van de gegevens, totdat wij deze hebben gecontroleerd.
- De verwerking was onrechtmatig, maar u wilt dat de gegevens bewaard blijven.
- U hebt de gegevens nodig voor juridische doeleinden, ook al zijn ze voor ons niet meer nodig.
- U maakt bezwaar en we beoordelen dit nog.

Reactietijd: Binnen één maand laten we u weten hoe we met uw verzoek omgaan.

Recht op overdraagbaarheid van gegevens

U kunt ons vragen uw gegevens in een gestructureerd en leesbaar formaat te verstrekken, zodat u deze kunt overdragen aan een andere organisatie.

Reactietijd: Binnen één maand ontvangt u de gegevens. Bij complexe verzoeken kan dit langer duren.

Recht van bezwaar

U kunt altijd bezwaar maken tegen het gebruik van uw gegevens voor direct marketing. In dat geval stoppen we onmiddellijk met deze verwerking. Voor andere verwerkingen beoordelen we uw bezwaar en reageren we binnen de wettelijke termijn.

Reactietijd: Binnen één maand krijgt u van ons een reactie.

Hoe dien u een verzoek in?

Wilt u een van uw rechten uitoefenen? Stuur ons een e-mail of brief met uw verzoek. Dit kan naar fg@rdzarbo.nl. Om misbruik te voorkomen, vragen wij u een kopie van een geldig legitimatiebewijs mee te sturen. Zorg ervoor dat uw BSN onleesbaar is op de kopie (gebruik hiervoor bijvoorbeeld de 'KopieID-app').

Kosten van verzoeken

We brengen geen kosten in rekening voor het uitoefenen van uw rechten. Alleen bij buitensporige of ongegronde verzoeken kunnen we een vergoeding vragen of uw verzoek afwijzen.

Niet Tevreden? Dien een Klacht in

Als u niet tevreden bent met de afhandeling van uw verzoek, kunt u een klacht indienen bij de Recht Door Zee via klachten@rdzarbo.nl.

Artikel 8 Beveiliging persoonsgegevens

De AVG verplicht om passende technische en organisatorische maatregelen te nemen om het verlies van persoonsgegevens of onrechtmatige verwerking tegen te gaan. Recht door Zee schakelt slechts systeemleveranciers in die een geldig certificaat op het gebied van Informatiebeveiliging hebben (ISO27001/NEN7510).

Daarnaast worden uw gegevens onder andere beschermd door middel van wachtwoorden, multi-factor authenticatie, encryptie van uw persoonsgegevens, encryptie van datadragers, beveiligde dataopslag, verzending van persoonsgegevens via een beveiligde verbinding, clean desk en clear screen policy en sleutel- en autorisatie beleid

Artikel 9 Bescherming van uw rechten en klachten

Ter bescherming van uw gegevens en rechten heeft Recht door Zee Arbodienstverlening een Functionaris Gegevensbescherming aangesteld, zoals bedoeld in artikel 37 AVG. Ook voor klachten kunt u terecht bij de functionaris.

U kunt uw verzoek of klacht sturen aan:

FG@rdzarbo.nl

Als u vindt dat uw klacht niet naar behoren is opgepakt of in het geval dat u niet binnen 4 weken reactie ontvangen heeft, kunt u ook met uw klacht terecht bij de Autoriteit Persoonsgegevens via:

<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/een-tip-of-klacht-indienen-bij-de-ap>

Deel 2: De website

Artikel 1 Een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken

Van u als websitebezoeker kunnen wij de volgende persoonsgegevens verwerken:

- Naam
- Adresgegevens
- E-mail
- Telefoon
- Betaalgegevens
- Persoonsgegevens die u verstrekt door het uploaden van uw CV
- Overige persoonsgegevens die u actief verstrekt bij het contact
- Locatiegegevens
- Gegevens over uw activiteiten op onze website
- IP-adres
- Internetbrowser en apparaat type

1.2 Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die wij verwerken

Minderjarige

Onze website en dienstverlening heeft niet de intentie gegevens te verzamelen over websitebezoekers die jonger zijn dan 16 jaar, met als uitzondering schriftelijke toestemming van ouders of voogd. Recht door Zee kan niet controleren of een bezoeker ouder dan 16 jaar is, daarom raden wij ouders aan betrokken te zijn bij de onlineactiviteiten van hun kinderen. Zo kunnen we samen voorkomen dat er gegevens over kinderen verzameld worden zonder ouderlijke toestemming.

Neem contact op bij het vermoeden van een fout

Als u ervan overtuigd bent dat wij zonder de hiervoor genoemde toestemming persoonlijke gegevens hebben verzameld over een minderjarige, neem dan contact met ons op via fg@rdzarbo.nl Wij zullen deze informatie dan onmiddellijk verwijderen.

Artikel 2 Het doel van de verwerking

Recht door Zee verwerkt uw persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

- U te kunnen e-mailen als dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren;
- U de mogelijkheid te geven om een training te boeken en deze direct af te rekenen;
- U terug te bellen wanneer u hiervoor een verzoek heeft achtergelaten;
- U de mogelijkheid te geven om via de website te solliciteren;
- U desgevraagd informatie toe te sturen naar aanleiding van het contactformulier en tot slot;
- Uw gedrag op de website te analyseren om daarmee onze website te verbeteren en deze af te stemmen op uw voorkeuren.

Artikel 3 Grondslag van de verwerking

Het gerechtvaardigd belang komt voort uit het verbeteren van de website en naar aanleiding van het verzoek van een inzender om:

- Reactie op informatieverzoek of vraag zoals ingevuld via het contactformulier
- Zich in te schrijven voor de nieuwsbrief van Recht Door Zee
- Reactie te ontvangen op een ingestuurd sollicitatie op een openstaande vacature of een open sollicitatie
- Reactie op een offerte aanvraag voor (aanvullende) dienstverlening
- Reactie op een terugbelverzoek

Artikel 4 Wie heeft toegang tot u persoonsgegevens

- De beheerder van de website
- De salesmanager
- De accountmanager
- De beheerder van de info@rdzarbo.nl e-mail inbox

4.1 Verwerkingen door derden

Naast de eventueel door ons gebruikte cookies, zoals is opgenomen in onze cookieverklaring, delen wij de gegevens die we op deze website van u verzamelen met de volgende derde partijen:

- Verschillende betaalmethodes, zodat u via de website een training kunt boeken
- Met de bovenstaande verwerkers hebben wij goede afspraken gemaakt. Wij dwingen deze derden ertoe om minimaal hetzelfde niveau van beveiliging van de persoonsgegevens te hanteren als dat wij als verwerkingsverantwoordelijke u bieden.

Artikel 5 Bewaartermijn persoonsgegevens

Recht door Zee zal uw persoonsgegevens niet langer bewaren dan strikt noodzakelijk is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld. Wenst u informatie over onze bewaartermijnen in uw specifieke geval neem dan contact op via: info@rdzarbo.nl

Artikel 6 Cookies

Recht door Zee maakt gebruik van cookies. Er bestaan verschillende soorten:

- **Functionele cookies:** Dit zijn cookies met een puur technische functionaliteit. Deze zorgen ervoor dat de website naar behoren werkt; zo kunnen bijvoorbeeld uw voorkeursinstellingen onthouden worden. Ook kunnen wij hiermee onze website en onze dienstverlening via de website optimaliseren.
- **Analytische cookies van derden:** Deze cookies kunnen uw surfgedrag bijhouden. Deze cookies worden geplaatst wanneer er gebruikt wordt gemaakt van analytische dienstverleners, zoals bijvoorbeeld Google Analytics.
- **Tracking cookies:** Deze cookies worden door een externe partij geplaatst. Door het lezen van de cookies herkent de adverteerder u bij een bezoek aan een site waarbij hij eveneens is betrokken. Als u verder surft, kunnen gepersonaliseerde advertenties worden getoond. Deze cookies kunnen ook uw

surfgedrag bijhouden waardoor een zeer specifiek profiel door deze partijen kan worden opgebouwd. Dit profiel kan zo gedetailleerd zijn dat er sprake is van een persoonsgegeven.

6.1 Wat als u niet van cookies houdt

Uw cookie instellingen zijn bij uw eerste bezoek aan onze website door uzelf ingesteld. Alle niet functionele cookies zijn per categorie te weigeren. Plaatsing van cookies, anders dan functionele of anonieme, analytische cookies, vindt alleen plaats na een actieve handeling door u als bezoeker. U kunt uw instellingen op ieder moment wijzigen via onze website.

Artikel 7 Wat zijn uw privacyrechten

- recht op inzage in uw persoonsgegevens;
- het recht om correctie of verwijdering van uw persoonsgegevens te vragen;
- recht op beperking van verwerking;
- het recht op overdraagbaarheid;
- het recht niet onderworpen te worden aan profiling/geautomatiseerde besluitvorming;
- Het recht op bezwaar;
- het recht om een klacht in te dienen bij Recht door Zee Arbodienstverlening;
- het recht een klacht in te dienen bij de AP.

Recht op inzage

U hebt het recht om te weten welke persoonsgegevens wij van u verwerken, waarom we dat doen en met wie we deze delen. U kunt ook een kopie van de verwerkte gegevens opvragen.

Reactietijd: Binnen één maand ontvangt u een reactie op uw verzoek. Is het complex? Dan kan deze termijn met twee maanden worden verlengd.

Recht op rectificatie

Zijn uw gegevens onjuist of onvolledig? U kunt ons vragen om deze te corrigeren of aan te vullen, zodat alles up-to-date en accuraat is.

Reactietijd: Binnen één maand na uw verzoek passen we de gegevens aan

Recht op gegevens verwijderen (vergetelheid)

U kunt ons verzoeken om uw persoonsgegevens te vernietigen als:

- De gegevens niet langer nodig zijn voor het doel waarvoor ze zijn verwerkt.
- U uw toestemming intrekt.
- U bezwaar maakt en er geen legitieme redenen meer zijn voor verdere verwerking.
- De gegevens zijn verwerkt in het kader van direct marketing.
- De gegevens onrechtmatig zijn verwerkt.
- De wet ons verplicht de gegevens te wissen.

Er zijn uitzonderingen, zoals een wettelijke bewaarplicht, waarbij we de gegevens niet kunnen verwijderen.

Reactietijd: Binnen één maand worden uw gegevens gewist, tenzij er uitzonderingen van toepassing zijn.

Recht op beperking van verwerking

U kunt ons vragen de verwerking van uw gegevens tijdelijk te stoppen in de volgende gevallen:

- U betwist de juistheid van de gegevens, totdat wij deze hebben gecontroleerd.
- De verwerking was onrechtmatig, maar u wilt dat de gegevens bewaard blijven.
- U hebt de gegevens nodig voor juridische doeleinden, ook al zijn ze voor ons niet meer nodig.
- U maakt bezwaar en we beoordelen dit nog.

Reactietijd: Binnen één maand laten we u weten hoe we met uw verzoek omgaan.

Recht op overdraagbaarheid van gegevens

U kunt ons vragen uw gegevens in een gestructureerd en leesbaar formaat te verstrekken, zodat u deze kunt overdragen aan een andere organisatie.

Reactietijd: Binnen één maand ontvangt u de gegevens. Bij complexe verzoeken kan dit langer duren.

Recht van bezwaar

U kunt altijd bezwaar maken tegen het gebruik van uw gegevens voor direct marketing. In dat geval stoppen we onmiddellijk met deze verwerking. Voor andere verwerkingen beoordelen we uw bezwaar en reageren we binnen de wettelijke termijn.

Reactietijd: Binnen één maand krijgt u van ons een reactie.

Hoe dien u een verzoek in?

Wilt u een van uw rechten uitoefenen? Stuur ons een e-mail of brief met uw verzoek. Dit kan naar fg@rdzarbo.nl. Om misbruik te voorkomen, vragen wij u een kopie van een geldig legitimatiebewijs mee te sturen. Zorg ervoor dat uw BSN onleesbaar is op de kopie (gebruik hiervoor bijvoorbeeld de 'KopieID-app').

Kosten van verzoeken

We brengen geen kosten in rekening voor het uitoefenen van uw rechten. Alleen bij buitensporige of ongegronde verzoeken kunnen we een vergoeding vragen of uw verzoek afwijzen.

Niet Tevreden? Dien een Klacht In

Als u niet tevreden bent met de afhandeling van uw verzoek, kunt u een klacht indienen bij de Recht Door Zee via klachten@rdzarbo.nl.

Artikel 8 Beveiliging persoonsgegevens

De AVG verplicht om passende technische en organisatorische maatregelen te nemen om het verlies van persoonsgegevens of onrechtmatige verwerking tegen te gaan. Recht door Zee schakelt slechts systeemleveranciers in die een geldig certificaat op het gebied van Informatiebeveiliging hebben (ISO27001/NEN7510).

Daarnaast worden uw gegevens onder andere beschermd door middel van wachtwoorden, multi-factor authenticatie, encryptie van uw persoonsgegevens, encryptie van datadragers, beveiligde dataopslag, verzending van persoonsgegevens via een beveiligde verbinding, clean desk en clear screen policy en sleutel- en autorisatie beleid

Artikel 9 Bescherming van uw rechten en klachten

Ter bescherming van uw gegevens en rechten heeft Recht door Zee Arbodienstverlening een Functionaris Gegevensbescherming aangesteld, zoals bedoeld in artikel 37 AVG. Ook voor klachten kunt u terecht bij de functionaris.

U kunt uw verzoek of klacht sturen aan:

FG@rdzarbo.nl

Als u vindt dat uw klacht niet naar behoren is opgepakt of in het geval dat u niet binnen 4 weken reactie ontvangen heeft, kunt u ook met uw klacht terecht bij de Autoriteit Persoonsgegevens via:

<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/een-tip-of-klacht-indienen-bij-de-ap>